

Feuille de Match Informatisé (FMI) :

Les 3 grandes étapes

1 AVANT LE JOUR DU MATCH (JUSQU'À 7 JOURS AVANT LE MATCH)

- ▶ Se connecter à l'application sur la tablette ou sur votre pc, puis « SYNCHRONISER » (« RECUPERER LES RENCONTRES » puis « CHARGER LES DONNEES ») pour obtenir les informations sur les matchs à venir.
- ▶ Préparer votre composition d'équipe et « TRANSMETTRE » de nouveau pour sauvegarder les informations.
 - *Les préparations des équipes doivent être réalisées via l'interface web (<https://fmi.fff.fr>) ce qui permet de récupérer les données en temps réel et d'éviter les récupérations de données inutiles sur la tablette :*
 - *Pour les matchs du samedi : dès le mardi et jusqu'au vendredi soir au plus tard*
 - *Pour les matchs du dimanche : dès le mercredi et jusqu'au samedi soir au plus tard*

2 LE JOUR DU MATCH AVANT LA RENCONTRE

Le matin du match

- ▶ Se connecter à l'application puis « Synchroniser » (« TRANSMETTRE ») pour récupérer les données les plus récentes (du club recevant et du club visiteur)

Ces actions doivent être réalisées :

- *Pour les matchs du samedi : à partir du samedi minuit jusqu'au moins 2 heures avant le début de la rencontre*
- *Pour les matchs du dimanche : à partir du dimanche minuit jusqu'au moins 2 heures avant le début de la rencontre*

Heure précédant le match

- H-1** ▶ Le club recevant fournit la tablette pour le match. Elle doit être chargée, à la bonne date, à la bonne heure et avec la dernière version à jour.

- ▶ Saisie des identifications pour les deux équipes, création du mot de passe rencontre, composition d'équipe et validation.

- H-0H40** ▶ L'arbitre central complète les informations de la rencontre puis rentre un mot de passe rencontre.

- H-0H35** ▶ Vérification des licences et dépôt éventuel des « Réserves » d'avant match.

- H-0H15** ▶ Appel et vérification sur la tablette de l'identité des joueurs des deux équipes par l'arbitre central et les capitaines.

- H-0H10** ▶ Signatures d'avant match par les capitaines et l'arbitre.

3 APRES LA RENCONTRE

Immédiatement au retour des vestiaires

- ▶ Saisie des faits de match
- ▶ Si besoin les « réserves techniques » sont saisies et les « observations d'après match » renseignées. - Vérification des informations et « signatures » d'après match.

Clôture et envoi de la Feuille de match

- ▶ Clôture de la feuille de match par l'arbitre.
- ▶ Le dirigeant du club recevant doit se connecter à internet et « TRANSMETTRE » la FMI avant le lendemain du match.